

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Festivaller	-	3 Gün
2	Konferans, Sempozyum ve Panel Projeleri	-	2 Gün
3	Sergi açılışları	-	7 Gün
4	Konserler	-	3 Saat
5	Özel Gün ve Haftalarda Kutlama ve Organizasyonlar	-	5 Saat
6	Kültür ve Sanat Projelerinin Tanıtımına Yönelik Broşür, Dergi, Katalog Hazırlanması	-	1 Yıl
7	Uluslararası Etkinlikler	Etkinliklerde gösterilerde yer alan kişilerden kimlik fotokopileri, iletişim bilgileri, organizasyonlara kaşeli- imzalı katılım talep belgeleri, kendilerini tanııcı fotoğraflar ve bilgilerin yer aldığı evraklar	5 Gün
8	Kültür ve Sanat Kursları	Islak imzalı kurs talep formu, kimlik fotokopisi	5 Ay
9	Kültür ve Tarih Turları	Islak imzalı tur talep formu, kimlik fotokopisi	1 Ay

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :

İsim : Ümit ZENGİN

Ünvan : Kültür ve Sosyal İşler Müdürü

Adres : Çerkezköy Belediyesi Atatürk Kültür Merkezi

Tel : 444 88 59

Faks : 0282 726 61 01

e-posta : kultur@cerkezkoy.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Nedim YILANCI

Ünvan : Belediye Başkan Yardımcısı

Adres : Çerkezköy Belediye Başkanlığı

Tel : 444 88 59

Faks : 0282 726 48 88

e-posta : nedim.y@cerkezkoy.bel.tr